

Засагийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

САНХҮҮ ТӨРИЙН САНГИЙН ХЭЛТСИЙН ТӨРИЙН САНГИЙН ДОТООД ХЯНАЛТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
БОЛДБААТАРЫН АЛТАННАВЧИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/А	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
Зорилт 1. "ТӨРИЙН САНГИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ЗОХИЦУУЛСАН ХУУЛЬ, ЭРХЗҮЙН АКТЫН ХЭРЭГЖИЛТЭД ХЯНАЛТ ТАВИХ, МЭРГЭЖИЛ АРГА ЗҮЙН ЗӨВЛӨГӨӨ ӨГӨХ, ТӨРИЙН САНГИЙН ЭРСДЛИЙГ ҮНЭЛЭХ, ДОТООД ХЯНАЛТЫГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, СУМДЫН ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖЛИЙН САНГ ХУВААРИЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД								
1		2	3	4	5	6	7	
1.	Арга хэмжээ 1.1. Төрийн сангийн нэгжүүдийн эрсдэлийн үнэлгээг нэгтгэн, эрсдэлийн үнэлгээнд үндэслэн дотоод хяналтын төлөвлөгөөг батлуулах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Сумдын санхүүгийн албаны тодорхойлсон эрсдэлийн үнэлгээг хүлээн авч Сангийн сайдын 2014 оны 65 дугаар тушаалын 5 дугаар хавсралтын дагуу эрсдэлийн үнэлгээг нэгтгэж, төрийн сангийн 2025 оны үйл ажиллагаанд дотоод хяналт хийх ажлын төлөвлөгөөг аймгийн Засаг даргын 2025 оны А/274 дүгээр захирамжаар батлуулан Сангийн яамны Төрийн сангийн газарт аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2025 оны 03/129 албан тоот бичгээр хүргүүлж ажилласан.	2025.01.02 - 2025.06.30	100%	
	Арга хэмжээ 1.2. Төлөвлөгөөт болон өдөр тутмын хэсэгчилсэн	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Төрийн сангийн өдөр тутмын хяналтыг Сангийн яамны e-huцга цахим хуудсаар дамжуулан түүврийн аргаар	2025.01.02 - 2025.06.30	100%	

2.	хяналтыг холбогдох журмын дагуу хэрэгжүүлэх.				хяналт шалгалт хийхэд нийт 42 гүйлгээг эдийн засгийн ангилал буруу гаргасан алдаа илэрсэн. Холбогдох сумд болон байгууллагат алдаа дутагдлыг тухай бүр залруулах арга хэмжээг авч ажилласан.		
3.	Арга хэмжээ 1.3. Сумдын санхүүгийн албаны үйл ажиллагаанд хийсэн дотоод хяналтын тайланг нэгтгэн Сангийн яаманд хүргүүлэх, сумдын санхүүгийн албаны үйл ажиллагаанд хийсэн дотоод хяналтын тайланг нэгтгэн, илэрсэн зөрчлийг арилгуулах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Хугацаа болоогүй	2025.01.02 - 2025.06.30	100%
4	Арга хэмжээ 1.4. Засгийн газрын санхүүгийн удирдлагын мэдээллийн системд нэвтрэх хэрэглэгчийн эрх болон тамга тэмдгийн хяналтыг журмын дагуу холбогдох тайланг Сангийн яаманд хүргүүлэх.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Төрийн санд ашиглагдаж байгаа тэмдэг, дардасны загвар, дугаар, эзэмшигчийн бүртгэл, Засгийн газрын санхүүгийн удирдлага мэдээллийн системийн хэрэглэгчдийн судалгааг Сангийн яамны Төрийн сангийн газарт аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2025 оны 03/43 албан тоот бичгээр хүргүүлж ажилласан.	2025.01.02 - 2025.06.30	100%
Зорилт 2. "ЗАСГИЙН ГАЗРЫН САНХҮҮГИЙН УДИРДЛАГА МЭДЭЭЛЛИЙН СИСТЕМЭЭР ДАМЖУУЛАН ТӨЛБӨР ТООЦООГ ГҮЙЦЭТГЭХ, ХЯНАЛТ ТАВИХ, ТӨРИЙН САНГИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ӨДӨР ТУТМЫН УДИРДЛАГААР ХАНГАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ 2.1. Хэлтсийн төлбөр тооцоо хариуцсан мэргэжилтний системд бүртгэсэн гүйлгээг төлбөрийн хүсэлт, хяналтын хуудсыг үндэслэн баталгаажуулах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Хэлтсийн төлбөр тооцоо хариуцсан мэргэжилтнүүдийн Төрийн сангийн удирдлагын цахим системээр дамжуулан 2025 оны 1 дүгээр сараас 06 дугаар сарын 23-ны өдрийн	2025.01.02 - 2025.06.30	100%

					байдлаар 12,058 гүйлгээг хянан баталгаажуулж ажилласан. Аймгийн Тагнуулын газрын төлбөр тооцоог Free balance системээр дамжуулан 2025 оны 1 дүгээр сараас 06 дугаар сарын 23-ны өдрийн байдлаар 135 гүйлгээний 0.7 тэрбум төгрөгийн төлбөр тооцоог дамжуулан ажилласан. Онцгой байдлын газар, Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газар, Цагдаагийн газрын Цалингийн гүйлгээг Сангийн яамны Багцын гүйлгээний системээр татүүлж ажилласан.		
2	Арга хэмжээ 2.2. Ахмадын сан болон нэмэлт төсвийн санхүүжилтийн дансны зарцуулалтын эрх болон эх үүсвэрийг хянан эрхийг нээх.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Нэмэлт санхүүжилтийн эрх нээлгэх 108 удаагийн хүсэлтийг үндэслэн 13.5 тэрбум төгрөгийн баримтын бүрдлийг хянаж нэмэлт төсвийн зарцуулалтын эрх нээж эрх нээсэн баримтыг архивын нэгж үүсгэн ажилласан. Ахмадын сангийн эрх нээлгэх 23 удаагийн хүсэлтийг үндэслэн 0.1 тэрбум төгрөгийн баримтын бүрдлийг хянаж нэмэлт төсвийн зарцуулалтын эрх нээж эрх нээсэн баримтыг архивын нэгж үүсгэн ажилласан.	2025.01.02 - 2025.06.30	100%
3	Арга хэмжээ 2.3. Гүйлгээ залруулахтай холбогдон хийгдэх зарлуулгын бичилтийг хийх, сумдын санхүүгийн албаны өдөр тутмын үйл ажиллагааг шуурхай удирдлагаар хангах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Ахмадын сан болон нэмэлт санхүүжилтийн эрх нээлгэх хүсэлтийн орлого, төсөвт байгууллагуудын зарлуулгын хүсэлтийг хянан хүлээн авч анхан шатны баримтыг үндэслэн нийт 2377 удаагийн хүсэлтийг хянан баталгаажуулж ажилласан. Мөн эдийн	2025.01.02 - 2025.06.30	100%

					засгийн ангилал буруу 20 удаагийн залруулгын хүсэлтийг буцаан ажилласан.		
4	Арга хэмжээ 2.4. Аймгийн хэмжээнд Засгийн газрын санхүүгийн удирдлагын мэдээллийн системд шинээр нэмэгдэх, хасуулах дансны судалгаа гарган Сангийн яаманд хүргүүлэх ажлыг зохион байгуулах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Уламжлалт анагаах ухааны нэгдсэн эмнэлэг, Иххэт сумын эрүүл мэндийн төвүүд нь ахмадын сангийн данс нээлгэх хүсэлт ирүүлсэнийг төрийн сангийн газарт хүргүүлэн данс нээлгэж ажилласан. Цагдаагийн газар нь нууцын байгууллага тул цалингийн нэгдсэн системээр гүйлгээгээ дамжуулахгүй багцаар цалингийн гүйлгээгээ дамжуулах хүсэлт ирүүлсэний дагуу Сангийн яаманд аймгийн Засаг даргын тамгын газрын даргын 2025 оны 03/975 албан тоот бичгээр хүсэлтийг хүргүүлэн багцдын гүйлгээний эрхийг нээлгүүлсэн.	2025.01.02 - 2025.06.30	100%
5	Арга хэмжээ 2.5. Төрийн сангийн удирдлагын цахим системд нэвтэрч цахимаар төлбөр тооцоо хийгдэх боломжоор хангах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Төрийн албаны цалингийн системд бүртгэлтэй 149 төсвийн байгууллага 100 хувь цалингийн төлбөр тооцоог цахимаар баталгаажуулж ажилласан. Хөрөнгө оруулалтын гүйлгээ эрхийн бүртгэлийн сан системээр дамжин цахимаар баталгаажуулж байна. Сангийн яамнаас өгсөн чиглэлийн дагуу Төрийн сангийн удирдлагын цахим системд аймгийн хэмжээний хэрэглэгчдийн эрхийг нэг бүрчлэн шалгаж, буруу эрх өгөгдсөн 26 хэрэглэгчийн эрхийг шинэчлэн тохирох эрхийг холбосон.	2025.01.02 - 2025.06.30	100%

					Төсвийн байгууллагуудын нягтлан бодогчдын ажлын ачааллыг бууруулах чиглэлээр зарлуулгын хүсэлт дэд модуль нэмэгдэхтэй холбогдуулан туршилтын нэвтрүүлэлтийн төлөвлөгөөний дагуу аймгийн хэмжээний 980 дансыг холбож, туршилт хийгдэх нөхцөл бололцоогоор хангаж ажилласан. Аймгийн харьяаны төсвийн байгууллагын нягтлан бодогчдод мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажилласан.		
6	Сангийн яамны Багцын гүйлгээгээр дамжуулан нууцын байгууллагуудын цалингийн гүйлгээг дамжуулах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Онцгой байдлын газар, Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газар, Цагдаагийн газрын нийт 12 удаагийн 1.2 тэрбум төгрөгийн цалингийн гүйлгээг Сангийн яамны Багцын гүйлгээний системээр татулж ажилласан.	2025.01.02 - 2025.06.30	100%

Зорилт 3. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Төрийн сангийн дотоод хяналт хариуцсан мэргэжилтний албан тушаалын тодорхойлолтод үндэслэн Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн 2025 оны төлөвлөгөөг боловсруулан хэлтсийн даргаар батлуулсан. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн өөрт хамааралтай 1 заалтын хэрэгжилтийг цаг хугацаанд нь гаргаж	2025.01.02 - 2025.06.30	100%
--	--	-------------------------	-----	-----	---	-------------------------	------

	хэлтэс, албан тушаалтанд хургуулэх.				нэгтгүүлсэн. Шаардлагатай тоо, баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж удирдах албан тушаалтныг мэдээллээр хангаж ажилласан.		
2.	Арга хэмжээ 3.2. Ажилтын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлэн ажиллах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Ажилтын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг мөрдөн ажиглаж, Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлгийг хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн цахим системээр мэдүүлж, хувийн ашиг сонирхлын болон урьдчилсан мэдүүлгийг хянуулан ажигласан.	2025.01.02 - 2025.06.30	100%
3.	Арга хэмжээ 3.3. Архив албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөж ажиллах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Тайлант онд архив, албан бичгийн стандартыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиглаж аймгийн Засаг даргын захирамжийн төсөл 5, аймгийн Засаг даргын болон аймгийн ЗДТГ-ын даргын албан бичиг 18-ийг боловсруулсан. Төрийн байгууллагуудын дотоод үйл ажиллагааны удирдлагын нэгдсэн системээр дамжин ирсэн 133 албан бичгийг хүлээн авч шийдвэрлэж ажигласан.	2025.01.02 - 2025.06.30	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар 1. Мэргэшсэн нягтлан бодогчийн салбарын чиглэлээр.	Нэгжийн дарга	-	100	Мэргэжлийн тасралтгүй хөгжил 2025 оны сургалтад цахимаар хамрагдсан.	2025.01.02-2025.06.30	100%
2	Үүрэг даалгавар . Бусад	Нэгжийн дарга		100	Засаг даргын батлагдсан удирдамжийн дагуу Сайншанд сумын ЗАА, Хот тохижилтын газар, Хамрын хийдийн тусгай хамгаалалтын газарт хянан шалгалт хийн холбогдох албан тушаалтанд танилцуулсан. Говийн бүсийн зөвлөгөөнтэй холбоотой хөтөлбөр арга хэмжээний зардлаас гарсан зардлыг нэгтгэсэн. Мөн холбогдох зардлаас эд хөрөнгө, бараа материалтай холбоотой зардлыг нэгтгэн танилцуулсан. Говийн бүсийн зөвлөгөөнд оролцогчдын зарим нэг яам, аймгуудын төлөөлөгчдийг чиглүүлэн ажилласан. Байгууллагын "Эх үрсийн баяр"-ыг зохион байгуулах ажлын хэсэгт орон ажилласан. Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын тушаалаар батлагдсан дутагдсан болон бүртгэлгүй эд хөрөнгийг бүртгэлжүүлэх ажлын хэсгийн комиссын нарийн бичгээр ажиллаж байна.	2025.01.02-2025.06.30	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа

	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Мэргэшсэн нягтлан бодогчийн тасралтгүй боловсролын сургалтад хамрагдах.			100	Мэргэшсэн нягтлан бодогчдыг мэргэшүүлэх тасралтгүй боловсролын сургалтад хамрагдсан.	2025.01.02 - 2025.06.30	100%
2.	Арга хэмжээ 2. Шинээр батлагдсан хууль журмыг судалж, өдөр тутамд мөрдлөг болгон ажиллах.			100	Засгийн газрын тогтоолоор батлагдсан Төрийн сангийн үйл ажиллагааны журам, Сангийн сайдын тушаалаар батлагдсан Эдийн засгийн шинэчилсэн ангилал, түүний тайлбар болон санхүүгийн байдлын тайлангийн дансны жагсаалтын журмыг судлан өдөр тутамдаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	2025.01.02 - 2025.06.30	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Төрийн сангийн дотоод хяналт
хариуцсан мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

 / Б.АЛТАНБАЙАР /
(Нэр, гарын үсэг)

2025.06.25
(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

САНХҮҮ ТӨРИЙН САНГИЙН ХЭЛТСИЙН ТӨЛБӨР ТООЦОО ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
ХҮРЭЛБААТАРЫН АНХЗАЯАГИЙН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин					Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь	
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)					
					1	2	3			
Зорилт 1. "ТӨРИЙН САНГИЙН ТӨЛБӨР ТООЦООГ ШУУРХАЙ БОЛГОХ, ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН АКТУУДЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАНА" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД										
1.	Арга хэмжээ 1.1. Санхүү, төсвийн үйл ажиллагаанд мөрдөгдөж байгаа хууль, эрх зүйн акт болон төрийн сангийн удирдлагын цахим системээр төлбөр тооцоо хийхэд төсвийн байгууллагын нягтлан бодогч нарт мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх.	Нягтлан бодогчийн тоо	10	20	Төрийн сангийн удирдлагын цахим системд гүйлгээ хийх болон Төрийн сан, төсвийн байгууллагын харилцааг зохицуулсан журмын талаар 14 сумдын мэргэжилтэн, аймгийн төвийн 18 төсвийн байгууллагын зарим сумдын төсвийн байгууллагын 11, нийт 29 нягтлан бодогчдод арга зүйн зөвлөгөө өгөн гүйлгээ хийх нөхцөлөөр хангаж ажилласан.			2025.01.02-2025.06.25	100%	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Төсвийн байгууллагын дарга, нягтлан бодогч өөрчлөгдсөн тохиолдолд гарын үсгийн баталгааг хянаж, хүлээн авч эрхийн бүртгэлийн сан системд бүртгэж, баримт бичгийн тохиргоог хийх.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Ус цаг уур орчны шинжилгээний газрын даргын Б/150 тушаалаар Ш.Амарбилэгийг Дорноговь аймгийн УЦУОШТ-ийн даргаар, Аймгийн Засаг даргын Б/94 захирамжаар Л.Олзбаярыг Газрын харилцаа, барилга хот байгуулалтын газрын даргаар, аймгийн Засаг даргын Б/22 захирамжаар Б.Золзаяаг Санхүү хяналт, дотоод аудитын газрын даргаар, аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Б/86 тушаалаар Н.Түмэннастыг нягтлан бодогчоор, Хөдөлмөр, халамж			2025.01.02-2025.06.25	100%	

	бүртгэгдсэн, түр хадгалагдсан гүйлгээг залруулах.				төгрөгийн гүйлгээг төлбөрийн хүсэлтийг үндэслэн төлбөр тооцоог хийж гүйцэтгэсэн.		
6	Арга хэмжээ 1.6. Нэвтрэлтийн нэгдсэн системээр дамжсан төсвийн байгууллагын, төлбөр тооцоог холбогдох хууль журмын дагуу хянаж, Засгийн газрын удирдлага мэдээллийн системд дамжуулах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Төрийн сангийн удирдлагын цахим системээр эхний хагас жилд 5760 гүйлгээний 50,761.5 сая төгрөгийн гүйлгээг хяналтын хуудас, анхан шатны баримтын бүрдлийг хянан Засгийн газрын удирдлага мэдээллийн системд дамжуулж, төрийн сангийн үйл ажиллагааны журам болон холбогдох хуулийг зөрчсөн 155 гүйлгээг буцаасан.	2025.01.02-2025.06.25	100%

Зорилт 2. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1.	Арга хэмжээ 2.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, ажлын гүйцэтгэлийг тайлагнан, үр дүнг үнэлүүлэх	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Төрийн сангийн төлбөр тооцоо хариуцсан мэргэжилтний албан тушаалын тодорхойлолтод үндэслэн Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан хэлтсийн даргаар батлуулсан. 2024 оны жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг тайлагнан, үр дүнг үнэлүүлсэн.	2025.01.02-2025.06.25	100%
2.	Арга хэмжээ 2.2. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлэн ажиллах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг мөрдөн ажиллаж, хувийн ашиг сонирхлын болон төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчилгүй ажиллав.	2025.01.02-2025.06.25	100%
3.	Арга хэмжээ 2.3. Албан хэргийн стандартыг мөрдөж ажиллах, хөтлөх нэрийн жатсаалтын дагуу архивын нэгж үүсгэн, архивт хүлээлгэн өгөх.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Албан хэргийн стандартыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон 3 захирамжийн төсөл боловсруулж, 13 албан бичиг төлөвлөн хүргүүлэн ажиллалаа. Мөн 33 албан бичиг ирснийг хугацаанд нь шийдвэрлэж ажиллалаа. Төсөвт байгууллагын зарцуулалтын эрхийн хүсэлт баталгаа, Төсөвт байгууллагуудын 1,2-р	2025.01.02-2025.06.25	100%

1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албан хаагчийн мэргэшүүлэх сургалт болон бусад мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдах.			100	Сангийн Яамнаас зохион байгуулсан "firperform" системийн 3 удаагийн цахим сургалтад хамрагдсан. Мөн Сангийн Яамнаас зохион байгуулсан "Fiscus" системийн нэвтрүүлэх сургалтад 6-р сарын 19-20-ны өдрүүдэд хамрагдсан.	2025.01.02-2025.06.25	100%
2.	Арга хэмжээ 2. Шинээр батлагдсан хууль журмыг судалж, өдөр тутамд мөрдлөг болгон ажиллах.			100	Засгийн газрын тогтоолоор батлагдсан Төрийн сангийн үйл ажиллагааны журам, Сангийн сайдын тушаалаар батлагдсан Эдийн засгийн шинэчилсэн ангилал, түүний тайлбар болон санхүүгийн байдлын тайлангийн дансны жагсаалтын журмыг судлан өдөр тутамдаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	2025.01.02-2025.06.25	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ТӨРИЙН САНГИЙН ТӨЛБӨР
ТООЦОО ХАРИУЦСАН
МЭРТЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)

..... / Х.АНХЗАЯА /

(Нэр, гарын үсэг)

2025.06.25

(Огноо)

САНХҮҮ, ТӨРИЙН САНГИЙН ХЭЛТСИЙН НАГТЛАН БОДОХ БҮРТГЭЛИЙН
МЭРГЭЖИЛТЭН Г.БАЯРБОЛДЫН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт							
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. "АЖ АХУЙН НЭГЖ, БАЙГУУЛАГУУДЫН ТАЙЛАНГ "САНХҮҮГИЙН ТАЙЛАНГИЙН И-БАЛАНС" СИСТЕМД БҮРЭН ОРУУЛАХ, САНХҮҮ, БҮРТГЭЛИЙН ЧИГЛЭЛЭЭР МӨРДӨГДӨЖ БҮИ ХУУЛЬ, ДҮРЭМ, ЖУРМУУДЫГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ НАГТЛАН БОДОГЧДЫН МЭДЛЭГ УР ЧАДВАРЫГ ДЭЭШЛҮҮЛЖ МЭРГЭШЛҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
	№1.1. Аж ахуйн нэгж, байгууллагуудын "Санхүүгийн тайлангийн и-баланс" системээр дамжуулан хуулийн хугацаанд хүлээн авах, хянах, баталгаажуулах ажлыг зохион байгуулах	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100%	100%	Аймгийн хэмжээнд 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар Санхүүгийн тайлангийн нэгтгэлийн И-Баланс програмын баазад бүртгэлтэй санхүүгийн тайлан тушаах 1927 аж ахуйн нэгжээс 1410 байгууллага санхүүгийн тайлангаа цахимаар илгээж 73.1 хувьтай баталгаажуулан тайланг хүлээн авч нэгтгэлээ. Энэ жил аймгийн хэмжээнд санхүүгийн тайлан гаргах аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо өмнөх онтой харьцуулбал 408 байгууллагаар нэмэгдсэн байна. Шинээр бүртгэгдсэн аж ахуйн нэгж, байгууллагуудын захирал, нагтлан бодогчид НББүртгэлийн тухай	1 дүгээр сарын 1-нээс 06 дугаар сарын 10	100%

					хууль, Зөрчлийн тухай хуулийн талаар зөвлөмж, зөвлөгөө өгч ажилласан.		
2.	№1.2. Аймгийн санхүүгийн ажиглалтууд, нягтлан бодогч нарын үйл ажиллагаанд үнэлэлт, дүгнэлт өгч, шагнаж урамшуулах асуудлыг эрх бүхий байгууллага, албан тушаалд хүргүүлж, шийдвэрлүүлэх.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100%	100%	Сангийн сайдын 2020 оны 75 дугаар тушаалаар батлагдсан "Засгийн газрын салбарын тэргүүний ажиглан цол, тэмдэг болон Сангийн яамны шагнал олгох журам"-ын дагуу шагнуулахаар хүсэлт ирүүлсэн нийт 14 албан хаагчийн материалыг хянан үзэж, журамд заасан шалгуурын бүрэн хангасан 14 материалыг Сангийн яамны шагналын системд бүрэн оруулж ажилласан.	1 дүгээр сарын 1-нээс 06 дугаар сарын 20	100%
3.	№1.3. Аж ахуйн нэгжийн болон төсвийн байгууллагын нягтлан бодогч, санхүүгийн албаны дарга, мэргэжилтэн нарт холбогдох журам, заавар аргачлалыг таниулан сурталчлах, зөвлөгөө мэдээллээр хангах, сургалт, сурталчилгаа зохион байгуулах.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100%	100%	Аймгийн хэмжээнд хагас жилийн байдлаар 2 төсөвт байгууллагын нягтлан бодогч шинээр томилогдож холбогдох журмын дагуу заавар зөвлөгөө өгч ажилласан. Эхний хагас жилийн байдлаар шинээр бүртгэгдсэн нийт 408 аж ахуйн нэгж, байгууллагуудын захирал, нягтлан бодогч нарт НББүртгэлийн тухай хууль, Зөрчлийн тухай хуулийн талаар тухай бүр зөвлөгөө мэдээлэл хүргэж, арга зүйгээр хангаж ажилласан.	1 дүгээр сарын 1-нээс 06 дугаар сарын 10	100%

Зорилт 2. ХОЁР "САНХҮҮГИЙН ЗОХИЦУУЛАХ ХОРООНЬОРОН НУТАГТ ДАХЬ ТӨЛӨӨЛӨГЧИЙН ЭРХ ҮРГИЙН ХҮРЭЭНД БИЧИЛ САНХҮҮ, ДААТГАЛ, ҮНЭТ ЦААСНЫ КОМПАНИУДЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ОРОН НУТАГТ ТОГТВОРЖУУЛАХ, ХУУЛЬ ТОГТООМЖООР ХҮЛЭЭСЭН ҮҮРГИЙН БИЕЛЭЛТИЙГ ХАНГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1.	№2.1. Аймгийн нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж буй хувьцаат компани, бичил санхүүгийн чиглэлээр тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч аж ахуйн нэгж, байгууллага, салбар, даатгалын салбаруудын үйл ажиллагаанд хууль тогтоомжийн хүрээнд хяналт тавих, сар, улирлаар санхүүгийн мэдээг хүлээн авч нэгтгэн Санхүүгийн зохицуулах хороонд хүргүүлэх, хууль журам зөрчсөн албан тушаалтан, байгууллагад хуулийн хүрээнд хариуцлага хүлээлгэх ажлыг зохион байгуулах	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100%	100%	Аймгийн хэмжээнд үйл ажиллагаа явуулж буй 8 даатгалын компаниудын тайлан, мэдээг цаг тухай бүр хүлээн авч ажилласан. Мөнгөн зээлийн үйл ажиллагааг зохицуулах тухай хуульд заасан шаардлагыг бүрэн хангасан 1 иргэнд үйл ажиллагаа эрхлэх этгээдээр бүртгэж, гэрчилгээг олгосон. Мөн санхүүгийн зохицуулах хорооноос ирүүлсэн үүрэг чиглэл, даалгаврыг цаг тухай бүр холбогдох даатгалын компаниудад хүргүүлсэн. Хадгаламж зээлийн хоршооны санхүүгийн тайланг улирал бүр хүлээн авч баталгаажуулж ажилласан.	1 дүгээр сарын 1-нээс 06 дугаар сарын 10	100%
2.	№2.2. Үнэт цаасны үйл ажиллагаа явуулж байгаа брокер, диллерийн компаниудын үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, үнэт цаасны компаниудтай холбоотой иргэдийн санал, гомдолыг хүлээн авч шийдвэрлэх	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100%	100%	Хөрөнгийн биржид болон аймагт бүртгэлтэй үнэт цаасны "Бидисек", "Санар", "Гүүдсек" 3 компаниас "Гүүдсек ҮЦК" ХХК тогтмол үйл ажиллагаа явуулж байна. "Гүүдсек ҮЦК" ХХК-тай хамтран 713 иргэн, аж ахуйн нэгжид хувьцаа, үнэт цаасны талаар холбогдох мэдээ мэдээллийг тогтмол өгч 2025 оны хагас жилд 88 хувьцааны дансыг нээж ажилласан. Энэ жил үнэт цаасны компаниудад ирүүлсэн өргөдөл, гомдол байхгүй байна.	1 дүгээр сарын 1-нээс 06 дугаар сарын 10	100%

Зорилт 3. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

3.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох хэлтэс, албан тушаалтанд хүргүүлэх.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100%	100%	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, 7 хоног, сараар хийсэн ажлаа хэлтсийн даргад танилцуулсан. Өөрийн эрхлэх асуудлын хүрээнд аймгийн бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн нийт 24 зорилт, арга хэмжээний заалтын хэрэгжилтийг тогтоосон хугацаанд нь гарган холбогдох хэлтэс албан тушаалтанд хүргэн мэдээлгээр ханган ажилласан.	1 дүгээр сарын 1-нээс 06 дугаар сарын 10	100%
3.2. Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх.	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100%	100%	Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжилтийг ханган ажиллаж, чиг үүрэгт хамаарах асуудлаар нийт 2 өргөдөл, хариутай 12, нийт 31 албан бичиг хүлээн авч судлан шийдвэрлэсэн. Тайлант хугацаанд Авлигын эсрэг хууль болон Нийтийн албанд нийтийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулиар тогтоосон хязгаарлалтыг мөрдөж зөрчил дутагдалгүй ажилласан.	1 дүгээр сарын 1-нээс 06 дугаар сарын 10	100%

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
1.	Байгууллагын өмч хамгаалах комиссын чиглэлээр				Аймгийн Засаг даргы Тамгын газрын даргын 2017 оны А/03 тушаалаар батлагдсан "Байгууллагын өмч хамгаалах комисс"-ыг ахалж, 3 удаа хуралдуулан доорх асуудлыг хэлэлцсэн. Үүнд: - Эд хөрөнгийн тооллогыг зохион байгуулж дуусгах тухай - Байгууллагын эд хөрөнгийг бүртгэлжүүлэн, хаялжуулах - Аймгийн Засаг даргын Тамгын газарт бүртгэлтэй байгаа эд хөрөнгийг балансаас балансад шилжүүлэх, балансаас хасах тухай асуудлуудыг тус тус хэлэлцэж нэгтгэл, үр дүнг аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн ээлжит 3 дугаар хурлаар хэлэлцүүлэн шийдвэрлүүлэхээр ажиллаж байна.	1 дүгээр сарын 1- нээс 06 дугаар сарын 10	100%
2.	Аймгийн Засаг даргаас агентлаг, сумдын Засаг дарга нартай гэрээ байгуулах арга хэмжээ				Аймгийн Засаг даргаас сумдын Засаг дарга, агентлаг, байгууллагын дарга, эрхлэгч нартай 2025	1 дүгээр сарын 1-	

					онд хамтран ажиллах, төлөөлөн хэрэгжүүлэх гэрээний төсөл бэлтгэх, гэрээ байгуулах ёслолын арга хэмжээний бэлтгэл бэлэн байдлыг хангаж ажилласан.	нээс 06 дугаар сарын 10	100%
3	"Их говийн тэмээ-2025" улсын зөвлөгөөн				"Их Говийн Тэмээ-2025" тэмээний баяр, улсын зөвлөгөөнд ашигласан гэр, майхан, платак, бусад эд хогшлийг хураах, холбогдох байгууллагуудад хүлээлгэж өгөх ажилд оролцсон.		
4	УИХ-ын гишүүд тойрогтоо ажиллах, хууль тогтоомжийн төсөлд санал авах үйл ажиллагаа				УИХ-ын гишүүд Сайншанд сумын ард иргэдтэй "ӨРХИЙН БОЛОН БИЧИЛ, ЖИЖИГ, ДУНД үйлдвэрлэл үйлчилгээний САЛБАРЫН ӨНӨӨГИЙН БАЙДАЛ, ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙГ ШИНЭЧЛЭХ ХЭРЭГЦЭЭ ШААРДЛАГА" сэдвээр уулзалт, хэлэлцүүлэг зохион байгуулах үйл ажиллагааны зохион байгуулалтад ажилласан.		
5	Төрийн дээд одон, медаль гардуулах ёслолын арга хэмжээ				Монгол Улсын Их хурлын гишүүн, Зам, тээврийн сайд Борхүүгийн Дэлгэрсайхан Дорноговь аймгийн иргэдэд одон медаль гардуулах ёслолын арга хэмжээний бэлтгэл бэлэн байдлыг хангах ажлыг зохион байгуулсан.		

					Шагнал гардуулах ёслолын арга хэмжээний зохион байгуулалтад ажилласан.		
6	Монгол Улсын Их хурлын гишүүн, Зам, тээврийн сайд Борхүүгийн Дэлгэрсайхан төрийн албан хаагчидтай хийсэн уулзалт, арга хэмжээ				Монгол Улсын Их хурлын гишүүн, Зам, тээврийн сайд Борхүүгийн Дэлгэрсайхан, аймгийн Засаг дарга О.Батжаргал нар хувиараа бизнес эрхлэгчид, ААН байгууллагуудын төлөөллүүд болон аймгийн Аялал жуулчлалын холбооны гишүүдэд мэдээлэл өгч, санал солилцох үйл ажиллагааны танхимын бэлэн байдал, ирцийг хариуцаж ажилласан.		

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний онцлог							
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Төрийн албан хаагчийн мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх болон мэргэшүүлэх чиглэлийн сургалтад хамрагдах				Санхүүгийн зохицуулах хорооны Үл хөдлөх хөрөнгө зүүчлал, үнэт зэдлэлийн зохицуулалтын газраас орон нутгийн төлөөлөгч нарт "Мөнгөн зээлийн үйл ажиллагааг зохицуулах" сэдвийн хүрээнд сургалтад хамрагдсан. Монгол улсын Удирдлагын академис зохион	1 дүгээр сарын 1-нээс 06 дугаар сарын 10	100%

					байгуулсан "Сэтгэлгээний өөрчлөлт" сэдэвт сургалтад хамрагдсан		
2.	Мэргэшсэн нягтлан бодогчийн эрх олгох сургалт, шалгалтад хамрагдах.				Хугацаа болоогүй		

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

СТСХ

(Албан тушаал)

᠑ᠢ

(Нэр, гарын үсэг)

᠑ᠢ

(Огноо)